

HOTĂRÂREA NR. 46/2017

Privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al Comunei „Orașu Nou ‘’,  
Judetul Satu Mare

Consiliul local al Comunei Orașu Nou, Judetul Satu Mare, întrunit în ședință ordinară din  
26.06.2017;

Avand in vedere:

- Expunerea de motive al primarului comunei Orasu Nou , raportul compartimentului de specialitate ;
- art.4 alin.(2), art.15 alin(4) și art.25 litera a din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă,
- art.13 lit. d, art. 31 alin. 3, art. 32 și art.33 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor,
- art.7 litera a și b din Hotărârea Guvernului nr.642/2005 privind aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere a protecției civile, în funcție de tipurile de risc specifice,
- Ordinul Ministrului Administratiei si Internelor nr. 96 din 23 iunie 2016 pentru aprobarea „Criteriilor de performanta privind structura organizatorica si dotarea serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta”
- art.1 alin. (1, 2 și 4) din Ordonanța Guvernului nr.88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor de urgență pentru situații de urgență, aprobată cu modificările și completările prin Legea nr.363/2002 cu modificările ulterioare aduse de Ordonanța nr 25/2004,  
În temeiul dispozițiilor art. 36 alin. 6 lit. a pct. 8, art. 45 alin.1 și art. 115 lit. b din Legea nr.215/2001 administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, HCL nr. 28 din 09.07.2013 privind organizare și funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență din comuna Orasu Nou

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Organigrama și numărul de personal ale Serviciului public Voluntar pentru Situații de Urgență din comuna Orasu Nou, conform anexelor nr.1 și 2, anexe care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

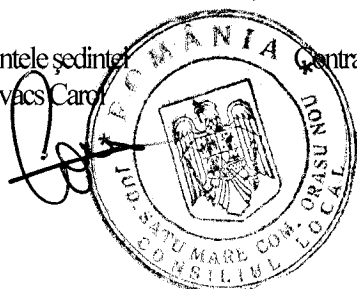
**Art.2.** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, conform anexei nr.3, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Orasu Nou, dl.Ec. Mailat Gavril și șeful serviciului SVSU d-na Pajzos Erika.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică cu: Instituția Prefectului județului Satu Mare , Inspectoratul General Pentru Situații de Urgență Somes-Tisa Satu Mare, primarul comunei Orasu Nou , la SVSU Orasu Nou , Consilierilor în format digital,Se afișează la sediul Primăriei

Orasu Nou, la data de 26.06.2017

Președintele ședinței  
Covacs Carol

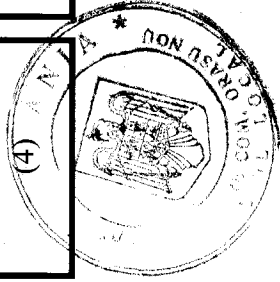
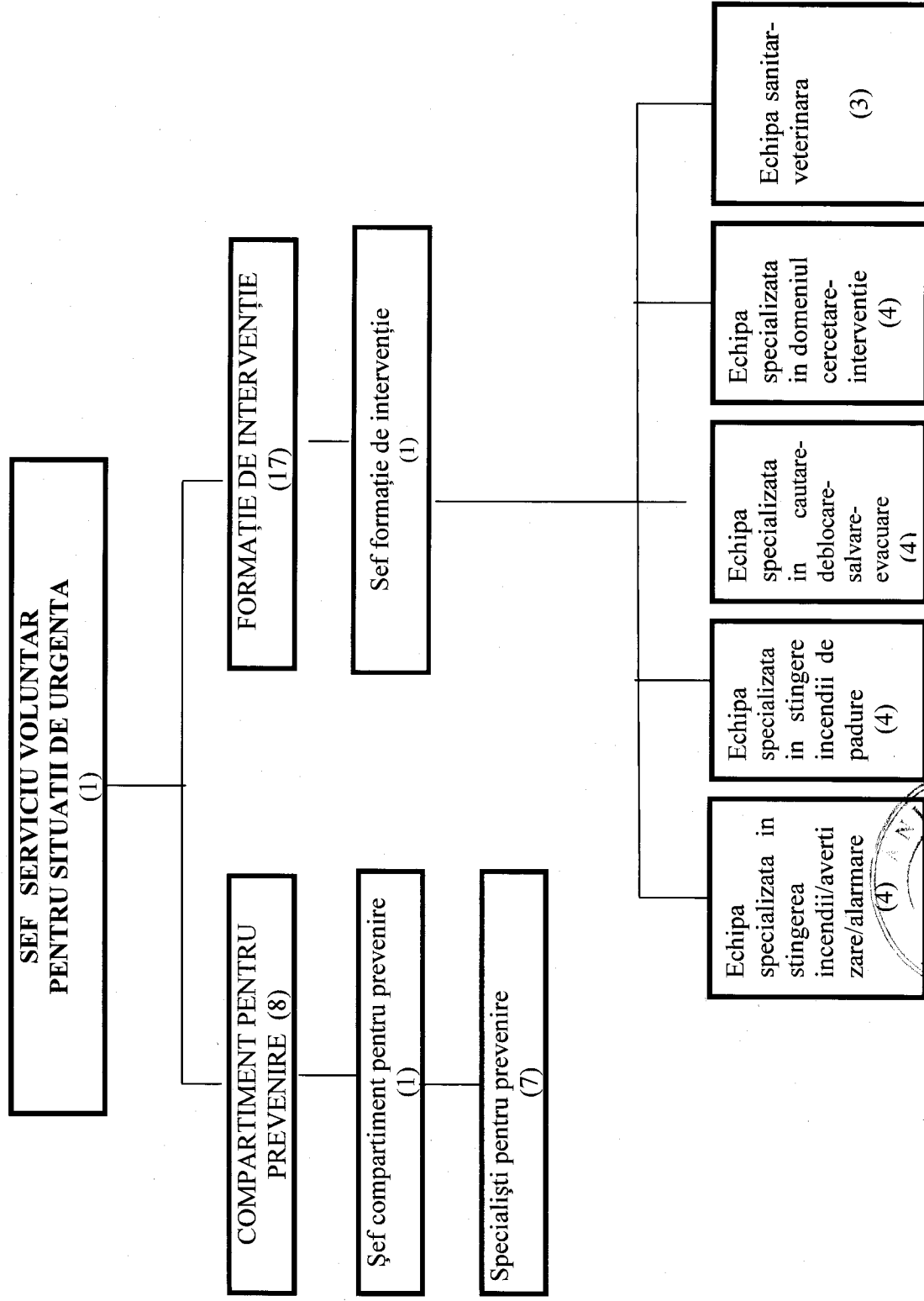


Contrasemnează secretarul-delegat comunei  
Bartha Silvia

ANEXA NR.1 LA HCL.46/26.06.2017

ORGANIGRAMA

**SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENȚĂ AL COMUNEI ORASU NOU**



Președinte de sedinta  
Colaci Carol

Contrasemneaza SECRETAR-delegat  
BARBĂ SILVIA

## COMPONENTA

### SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA

#### 1. SEF SERVICIU :

Sef serviciu	1
--------------	---

#### 2. COMPARTIMENT PREVENIRE

Sef compartiment prevenire	1
Specialisti pentru prevenire	7
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>

#### 3. FORMATIE DE INTERVENTIE

Sef formatie interventie	1
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>

#### 3.1 ECHIPE SPECIALIZATE

3.1.1 1 (una) echipa specializata in caz de INCENDII ,/AVERTIZARE ,ALARMARE formata din :

Sef echipaspecializata	1
Servant	1
Servant	1
Servant	1
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>

3.1.2. 1 (una) echipa specializata in STINGERE INCENDII DE PADURE formata din :

Sef echipa specializata	1
Servant	1
Servant	1
Servant	1
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>

3.1.3. 1 (una) echipa specializata in domeniul  
CAUTARE,DEBLOCARE,SALVARE,EVACUARE formata din :

Sef echipa specializata	1
Servant	1
Servant	1
Servant	1
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>

3.1.4. 1 (una) echipa specializata in domeniul CERCETARE,INTERVENTIE , formata din  
:

Sef echipa specializata	1
Servant	1
Servant	1
Servant	1
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>

3.1.5. 1 (una) echipa specializata in domeniul SANITAR-VETERINAR, formata din :

Sef echipa specializata	1
Servant	1
Servant	1
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>

Presedinte de sedinta

Covacs Carol



Orasu Nou ,  
26.06.2017



Contrasemneaza Secretar – delegat ,

Bartha Silvia



**APROBAT**  
Primar  
**EC.MAILAT GAVRIL**



**AVIZAT**  
Inspectoratul pentru Situații de Urgență  
„SOMEȘ”, al județului Satu Mare  
Inspector Sef,  
Colonel,  
**DIMA NICOLAE**

**REGULAMENTUL  
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI VOLUNTAR  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI ORASU NOU  
APROBAT PRIN HCL.Nr. 28/09.07.2013  
MODIFICAT PRIN HCL. Nr. 46/26.06.2017**

A fost discutat în ședința Consiliului Local al Comunei ORASU NOU și aprobată modificarea prin Hotărârea Consiliului Local 46/26.06.2017

## STRUCTURA-CADRU a

### **Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului voluntar pentru situații de urgență al COMUNA ORASU NOU**

(întocmit în baza art.46 și anexei 6 din O.M.A.I. 96 / 2016 )

#### **CAP. 1 Dispoziții generale**

##### **1.1 Date referitoare la constituirea serviciului**

Serviciul voluntar pentru situații de urgență al **comunei Orasu Nou** se constituie în baza art. 13 lit. d, art.31 alin.3, a art.32 precum și a art.33 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, în baza art. 10 lit. b din Legea nr. 481/2004 privind Protecția Civilă modificată și completată cu Legea Nr. 212/2006 și a prevederilor Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu completările și modificările ulterioare, a Criteriilor de Performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea Serviciilor Voluntare pentru Situații de Urgență emis de Ministerul Afacerilor Interne cu Ordinul nr. 96 / 2016, prin **Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Orasu Nou nr.28 emisă în 09/07/2013**, ca și Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență de categoria I (C1).

Prin prezentul „Regulament” se stabilește organizarea, modul de funcționare, componenta, atribuțiile și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență conform Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr. 96 din 23 iunie 2016 pentru aprobarea „Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență”.

Serviciul voluntar pentru situații de urgență, funcție de schema cu riscurile teritoriale din unitatea administrativ-teritorială, întocmită de I.S.U. „SOMES” și aprobată de prefectul județului SATU- MARE (conform art.16, alin. b din Legea 307/2006 și art.6, alin. a din O.M.A.I. 96 / 2016, își îndeplinește atribuțiile legale în limitele sectorului stabilit, pe raza **comunei Orasu Nou**, pune în aplicare planurile de intervenție funcție de riscurile identificate în zona sa de responsabilitate, astfel: incendii, inundații, alunecări de teren, epidemii, epizootii e.t.c.

##### **1.2 Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate**

Tipurile de risc ce pot afecta teritoriul administrativ al comunei **Orasu Nou** în funcție de clasificarea unitatilor administrativ-teritoriale conform HGR nr. 642/29.06.2004 sunt următoarele:

- **Riscuri naturale** : incendii, inundații

- **Riscuri tehnologice** : incendii in masa; esecul utilitatilor publice; accidente grave pe cai de transport
- **Riscuri biologice** : epidemii, epizootii / zoonoze.

### **1.3 Alte date de interes general**

Serviciul se încadrează cu personal angajat și cu personal voluntar. Personalul angajat și cel voluntar trebuie să corespundă cerințelor de pregătire fizică și psihică și să aibă aptitudinile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice.

Consiliul local în subordinea căruia funcționează serviciul de urgență voluntar încheie contract de voluntariat cu fiecare persoană selecționată, în condițiile prevăzute de Hotărârea Guvernului Nr. 1579 din 8 decembrie 2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare .

Contractul de voluntariat se încheie în două exemplare originale, dintre care unul se înmânează voluntarului, iar cel de-al doilea se păstrează în evidența beneficiarului voluntariatului.

Personalul voluntar trebuie sa aiba varsta cuprinsa intre 18 ani si 50de ani,dar nu mai mult de 55 de ani ca si specialist de prevenire .

## **CAP. 2 Organizarea și atribuțiile serviciului voluntar**

### **2.1 Conducerea și structura organizatorică**

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Orasu Nou este condus de șeful serviciului, profesionist în domeniu, având în componență, în mod obligatoriu, următoarele structuri :

- un compartiment pentru prevenire sau specialisti pentru prevenire;
- echipe de stingere incendii;
- echipa de stingere incendii de padure;
- echipa de cautare-deblocare-salvare-evacuare pentru riscurile de fenomene meteorologice periculoase, avalanse si inundatii;
- cercetare-interventie pentru riscurile chimic, biologic si efectele unui accident nuclear;
- avertizare-alarmare.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență se încadrează cu personal angajat și voluntar având aptitudini fizice, psihice și profesionale adecvate funcției, iar personalul angajat va avea atestarea și calificarea necesară, conform reglementarilor în vigoare

Structura organizatorică:

**Şef serviciu voluntar:** - Pajzos Erika Maria

**Compartiment pentru prevenire,** cu un numar de **8** specialiști:

- pentru institutiile publice si operatorii economici din subordinea Consiliului local, un specialist;

- pentru 200 de gospodarii, un specialist;

**Şef compartiment pentru prevenire:** - Ferenci Iosif

Specialisti pentru prevenire:

- Anghius Robert
- Vas Stefan
- Pajzos Zsolt
- Simon Ioan
- Dron Corina
- Kallos Alexandru
- Papp Alexandru

**Formația de intervenție cuprinde echipe specializate pe tipuri de riscuri:**

**Sef formatie de interventie:**

- Kallos Alexandru

Echipe specializate formate din:

**1. Echipa specializata in stingerea incendiilor / avertizare-alarmare:**

**Seful echipei specializate:** Bak Lehel

- Butka Gheza
- Deac Ionut
- Vas Stefan

**2. Echipa specializata in stingerea incendiilor de padure:**

**Seful echipei specializate:** Varga Attila

- Halasz Vartolomeu Attila
- Mailat Arnold
- Simon Ioan

**3. Echipa specializata in cautare-deblocare-salvare-evacuare:**

**Seful echipei specializate:** - Boros Emeric

- Beke Istvan Zoltan
- Paizos Attila
- Sipa

**4. Echipa specializata in cercetare-interventie**

**Seful echipei specializate:** - Dohi Szabolcs

- Mailat David
- Nagy Geza
- Marincas Lehel



## **5. Echipa specializata in domeniul sanitar:**

**Seful echipei specializate:** -Dr.Papp Alexandru

- Dron Corina

- Papp Andrea

**2.2 Atribuțiile Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență** (conform prevederilor art.33 din Legea 307/2006) sunt următoarele:

a. desfășurarea activității de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor;

b. verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;

c. asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență;

### **2.3 Atribuțiile compartimentului/specialiștilor de prevenire:**

- supravegherea instalațiilor de semnalizare, alarmare în caz de incendiu și a zonelor cu risc ridicat de incendiu, precum și acționarea în situații de urgență la incendiu a instalațiilor, aparatelor, stingătoarelor și a altor mijloace inițiale de intervenție;

- executarea de controale tehnice de prevenire a incendiilor la instituțiile subordonate primăriei la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat, precum și la gospodăriile din localitățile din raza localității;

- desfășoară activități specifice de instruire privind cunoașterea și respectarea măsurilor de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenesti, precum și a modului de comportare și acțiune în cazul producerii unui incendiu.

- desfășoară activități specifice de instruire a populației privind pericolele potențiale și modul de comportare în situații de urgență;

- verifică existența planului de intervenții la obiectivele și instituțiile de pe raza localității precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment;

- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acestora de lichidare a stărilor de pericol;

- propun includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și echipamente de protecție specifice;

Constatările rezultate în urma controalelor și verificărilor din teren vor face subiectul unei informări la nivelul Consiliului Local și al primarului în vederea stabilirii măsurilor ce se impun .

### **2.4 Atribuțiile formațiilor de intervenție:**

- execută acțiuni de intervenție pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență cu utilaje mobile sau mijloace de intervenție din dotare;

- execută recunoașteri pe raza unității administrativ – teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă și posibilitatea accesului de intervenție.

- acorda ajutor persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de incendiu, explozii, inundații, alunecări de teren, accidente precum și în caz de dezastre;
- evacuează animalele și bunurile materiale aflate în pericol.

### **2.5 Atribuțiile grupelor de intervenție:**

Se subordonează șefului serviciului voluntar și șefului echipelor de intervenție sau specializate, au următoarele atribuții:

- participă la toate activitățile de instruire de specialitate a serviciului voluntar;
- execută antrenament pentru mânăuirea corectă a tehnicii de luptă, accesoriilor și echipamentului de protecție;
- respectă programul serviciului voluntar și activitățile planificate, regulile de ordine interioară și disciplina muncii;
- execută controale asupra respectării normelor de P.S.I. și supravegherea lucrărilor cu pericol de incendiu și a locurilor de muncă cu pericol de incendiu;
- acționează operativ la toate tipurile de intervenție;
- să cunoască modul de funcționare și exploatare a tehnicii de luptă, a instalațiilor de semnalizare – alarmare, de alertare și intervenție ;
- folosește mijloacele de intervenție judicios, respectând instrucțiunile de utilizare;
- îndeplinește la timp sarcinile stabilite de șeful serviciului sau șeful nemijlocit ;
- menține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării unor activități și a controlului de prevenire;
- asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare, alertare și intervenție ;

### **2.6 Atribuțiile echipelor specializate:**

- execută activitățile de instruire de specialitate a personalului voluntar;
- execută activitățile de culegere, centralizare și analiză a datelor despre urmările situațiilor de urgență;
- studiază particularitățile instituțiilor și operatorilor economici din sectorul de competență al serviciului;
- asigură măsurilor igienico-sanitare și antiepidemice în cazul apariției unor epidemii de boli infecțioase, realizând măsuri sanitar-veterinare, antiepidemice și antifitotoxice;
- asigură transportul materialelor și hranei în caz de situații de urgență;
- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acesteia de lichidare a stărilor de pericol;
- participă alături de grupa de intervenție la înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor;

## **1.Echipe specializate in domeniul incendiilor si incendiilor de padure**

Raspunde de localizarea incendiilor, a urmarilor calamitatilor naturale si catastrofelor din sectorul de lucru incredintat si de folosirea cu eficienta a substantelor si mijloacelor initiale de stingere

- executa manuirea corecta a utilajelor, accesoriilor si echipamentului de protectie din dotare

- executa recunoasterea surselor de apa apropiate
- manuieste stigatoarele din dotarea mijloacelor mobile de prima interventie
- executa, la ordin, desfaceri, taieri si demolari
- manuieste cangea, lopata, toporul, tarnacopul, ranga etc;

**2. Echipe specializate in domeniul cautare -deblocare -salvare -evacuare -este destinata cercetarii si descoperirii in timp util a urmarilor create de situatiile de urgenta aparute si raportarea lor. In functie de tipul situatiei de urgenta, in cazul producerii unor dezastre naturale sau tehnologice, determina si comunica urmatoarele:**

- locul si numarul constructiilor avariate, gradul de avariere si numarul aproximativ al mortilor, ranitilor si sinistratilor

- localizarea persoanelor surprinse sub daramaturi sau la inaltime
- gradul de blocare si avariere a cailor de acces si variantele de ocolire
- locul si marimea principalelor avarii la retele de utilitate publica
- locul, marimea si tendinta de propagare a incendiilor
- existenta pericolului de aparitie a unor dezastre complementare
- suprafata, directia si viteza de propagare a lunecarilor de teren
- locul, numarul si gradul de avariere al constructiilor, drumurilor sau retelelor de utilitate publica

-numarul probabil al mortilor si ranitilor si pozitionarea acestora

-limitele portiunilor de teren afectate cat si gradul de avariere al obiectivelor economico-sociale din zona

- posibilitatile de acces in zona afectata
- posibilitatile de asigurare a unor surse de apa potabila
- posibilitatile de evacuare si adapostire a persoanelor sinistrate a bunurilor si animalelor acestora

-salvarea ranitilor si celor surprinși si blocati in adaposturi, in cladiri avariate, distruse si sub daramaturi

-executarea lucrarilor de sprijinire sau daramare a elementelor de constructii ce prezinta pericol

-localizarea si limitarea avariilor la retele de utilitate publica ce prezinta pericol pentru personalul de interventie sau cel afectat

-crearea cailor de acces spre obiectivele de interventie si pentru evacuarea ranitilor si a sinistratilor

-evacuarea apelor ce prezinta pericol pentru personalul de interventie si pentru cei surprinși in sectorul de interventie

-organizeaza, conduce si indruma desfasurarea evacuării institutiilor publice, agentilor economici, populatiei,colectivitatile de animale, bunurilor materiale si culturale din localitatile afectate

-urmareste realizarea masurilor de pregatire si de desfasurare a actiunilor de evacuare, de primire, de repartitie si de cazare a populatiei si de depozitare a bunurilor materiale

-organizeaza, incadreaza si asigura functionarea punctelor de adunare, imbarcare, debarcare si de repartitie a locatiilor de primire a evacuatilor

-realizeaza masurile de asigurare privind transportul populatiei, a bunurilor materiale, a colectivitatile de animale si de luare in evidenta a acestora pe timpul executarii evacuării in raioanele din si in care se executa aceasta

### **3.Echipa specializata in domeniul sanitar**

-acorda primul ajutor medical si transporta ranitii la punctele de adunare si evacuare  
-participa la aplicarea unor masuri de antibioprofilaxie si antiepidemice  
-participa la distribuirea ajutoarelor, asigurarea nevoilor de apa, hrana si medicamente

-participa la inlaturarea urmarilor dezastrelor si reabilitarea zonei din punct de vedere sanitar

-realizeaza masuri tehnico-medicale privind asanarea zonei in care se gaseste un numar mare de cadavre

-identifica numarul si locul animalelor si pasarilor care necesita ajutor sanitar-veterinar sau care trebuie sacrificate

-acorda ajutorul sanitar-veterinar animalelor sau pasarilor ranite, infectate si bolnave

-asigura locul de dispunere a punctelor pentru tratarea animalelor, directiile de evacuare a animalelor ranite, infectate, bolnave spre locurile de tratare

-asigura recoltarea probelor din sectorul infectat (apa, furaje, produse animale, produse vegetale) si le transmite laboratorului sanitar cel mai apropiat

-participa la actiunile de limitare si lichidare a focarului creat, executand, la ordin ,dezinfectia grajdurilor, terenurilor, mijloacelor de transport si a animalelor, dezinfectia furajelor si a apei folosita de animale,imunizarea animalelor (pasarilor) si stabilirea regimului de intrebuintare a carni animalelor infectate.

### **4.Echipa specializata in domeniul avertizare –alarmare**

- asigura primirea si transmiterea cu prioritate a semnelor de instiintare despre situatiile de urgenta

- asigura actionarea la timp a sistemelor de alarmare pentru transmiterea mesajelor de protectie civila catre populatie privind iminenta producerii unor situatii de urgenta pe teritoriul localitatii,folosind sirena electrica sau alte mijloace avute la dispozitie

- controleaza periodic exploatarea mijloacelor de transmisiuni si alarmare.

### **CAP. 3 Atribuțiile personalului din structura serviciului voluntar**

### **3.1. Atribuțiile șefului serviciului voluntar pentru Sitatii de urgenta**

Este personal angajat al consiliului local, profesionist in domeniu, responsabil de capacitatea de interventie a serviciului

Seful serviciului voluntare are urmatoarele obligatii principale:

- intocmeste documentele de organizare si functionare a activitatii serviciului voluntar

- planifica si conduce activitatea de pregatire a personalului serviciului voluntar
- asigura respectarea prevederilor actelor normative specifice in vigoare
- organizeaza activitatea de prevenire
- verifica intretinerea, utilajelor si materialelor din dotare
- conduce actiunile de interventie in limitele competentelor stabilite
- intocmeste rapoartele de interventie

### **3.2 Atribuțiile șefului de compartiment/specialistului de prevenire**

Specialistul de prevenire este subordonat nemijlocit șefului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, pe linia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu revenindu-i următoarele sarcini:

- participă la programul de pregătire al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;
- desfășoară activități de prevenire, îndrumare și control la obiectivele din sectorul de competență în vederea prevenirii situațiilor de urgență;
- execută controale de prevenire la obiectivele repartizate din sectorul de competență (gospodăriile populației, operatorii economici din subordinea consiliului local și instituțiile publice din sectorul de competență) în conformitate cu prevederile legii, scriind în caietele de control neregulile constatate;
- participă la toate formele de pregătire și activitățile planificate în domeniul prevenirii situațiilor de urgență;
- aduce la cunoștința șefului serviciului stările de pericol sau situațiile deosebite din teren;
- participă la înlăturarea operativă, pe timpul controlului, a stărilor de pericol constatate, a cauzelor potențiale de incendiu precum și a altor stări potential generatoare de situații de urgență;
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful serviciului.

### **3.3 Atributiile membrilor compartimentului de prevenire**

- desfășoară activități specifice de instruire privind cunoașterea și respectarea măsurilor de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenesti, precum și a modului de comportare și acțiune în cazul producerii unui incendiu.

- desfășoară activități specifice de instruire a populației privind pericolele potențiale și modul de comportare în situații de urgență;

- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acestora de lichidare a stărilor de pericol;

### **3.4 Atribuțiile șefului formației de intervenție**

Este direct subordonat șefului Serviciului voluntar pentru situații de urgență, revenindu-i următoarele atribuții:

- conduce nemijlocit activitatea de pregătire a formației de intervenție, desfășurarea sedințelor de pregătire și a exercițiilor practice și teoretice;
- în cazul apariției unor stări de pericol raportează imediat conducerii și stabilește, împreună cu conducătorii locurilor de muncă, măsurile necesare ce se impun;
- organizează instruirea și alarmarea în caz de producere a dezastrelor;
- conduce activitatea formației de intervenție în toate situațiile pe timpul intervenției;
- răspunde de evidența personalului care încadrează formația de intervenție;
- controlează și ia măsuri pentru ca toate utilajele, accesoriile, echipamentele din dotare să fie în permanentă stare de funcționare

### **3.5 Atribuțiile șefului grupei de intervenție**

Șeful grupei de intervenție este subordonat nemijlocit șefului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, pe linia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu revenindu-i următoarele sarcini:

- verifică la intrarea în serviciu, prezența personalului angajat, capacitatea lor de a-și îndeplini sarcinile ce le revin, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție și ia măsuri pentru completarea grupei în schimbul respectiv cu personal voluntar;
- execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, a personalului civil din grupă;
- conduce grupa și participă efectiv la acțiunile de stingere a incendiilor, de salvare a persoanelor și bunurilor materiale și de înlăturare a urmărilor calamităților naturale și dezastrelor
- asigură întreținerea în stare de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, accesoriilor, echipamentului de protecție din dotarea grupei;
- asigură respectarea întocmai de către personal a programului zilnic de activitate stabilit, ordinea și disciplina în cadrul grupei;
- menține permanent legătura cu sediul serviciului pe timpul executării unor activități cu grupa în obiective;
- nu părăsește serviciul decât după sosirea la sediu și luarea în primire a serviciului de către șeful de grupă care urmează să-l schimbe;
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful serviciului;

### **3.6 Atribuțiile șefului echipei specializate**

- se subordonează șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență și șefului formației de intervenție pe cale ierarhică este șeful personalului din echipa specializată
- conduce nemijlocit acțiunile de intervenție specifice profilului echipei sale

- execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, a personalului civil din grupă;
- asigură culegerea, centralizarea și analiza datelor despre urmările situațiilor de urgență;
- controlează și ia măsuri pentru ca toate utilajele, accesoriile, echipamentul de protecție, dotarea grupei să fie în permanentă stare de funcționare
- studiază particularitățile instituțiilor și operatorilor economici din sectorul de competență al serviciului și propune măsuri concrete de protecție a personalului și bunurilor materiale în cazul unor situații de urgență;
- asigură măsuri igienico-sanitare și antiepidemice în cazul apariției unor epidemii de boli infecțioase, realizând măsuri sanitare-veterinare, antiepidemice și antifitotoxice;
- asigură transportul materialelor și hranei în caz de situații de urgență;
- menține permanent legătura cu șeful serviciului și cu echipa proprie care acționează în cazul unei situații de urgență;
- ia toate măsurile urgente de protecție care se impun și despre care raportează imediat șefului serviciului;
- cunoaște în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale;
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful serviciului;

### ***3.7 Atribuțiile membrilor grupelor de intervenție***

- participă la toate activitățile de instruire și intervenție ;
- execută antrenamente pentru dezvoltarea aptitudinilor fizice și de specialitate;
- respectă întocmai programul de activități întocmit de către șeful serviciului;
- execută împreună cu conducătorii autospecialelor de intervenție, lucrările de întreținere a mijloacelor tehnice de intervenție;
- îndeplinește și alte sarcini stabilite de către șeful nemijlocit;

### ***3.8 Atribuțiile membrilor echipelor specializate***

Servanții de la utilajele mobile, sunt nominalizați din rândul personalului angajat sau voluntar și se subordonează șefului de grupă, în grupa în care au fost desemnați a-și desfășura activitatea, având următoarele atribuții:

- participă la toate activitățile de instruire de specialitate;
- respectă întocmai programul zilnic de activitate, regulile de ordine interioară și disciplina în muncă;
- participă efectiv la acțiunile de stingere a incendiilor, de salvare a persoanelor și a bunurilor materiale, la înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, îndeplinind funcția pe care o are stabilită prin hotărârea de constituire a serviciului;
- execută activitățile de întreținere a utilajelor din dotare, a accesoriilor PSI pe care le deservește și a echipamentelor de protecție;
- să cunoască semnele și semnalele în cazul intervențiilor la situații de urgență și să le execute întocmai;

- efectuează operațiile de verificare și încărcare a stingătoarelor;
- se pregătește pentru participarea la acțiuni de salvare care reclamă eforturi fizice prelungite și cunoașterea modului de utilizare a aparaturii de salvare;
- acționează în condiții create ca urmare a unor avarii, incendii și întotdeauna acolo unde necesită utilizarea aparaturii de protecție a respirației;
- intervine pentru salvarea persoanelor aflate în condiții periculoase ce le pun în pericol viața sau integritatea corporală, acordându-le primul ajutor;
- intervine pentru evacuarea bunurilor materiale ce se găsesc în locuri periculoase și care pot fi determinate datorită condițiilor create de apariția unor avarii, incendii, calamități, etc.;
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful serviciului

### **3.9 Atribuțiile mecanicului de utilaj**

Mecanicul de utilaj se subordonează șefului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, și răspunde de menținerea în stare de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție încredințate, revenindu-i următoarele sarcini:

- verifică la intrarea în serviciu și permanent, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție și existența plinului de carburanți, lubrifianți, apa și alte substanțe de stingere, luând în primire tehnica de luptă pe bază de proces verbal;
- execută la timp întreținerile, reviziile și verificările prevăzute de normele în vigoare și instrucțiunile tehnice, ține evidența executării acestor acțiuni, precum și a exploatării;
- acționează pentru înlăturarea urmărilor dezastrelor folosind cât mai judicios mijloacele tehnice și substanțele, respectând instrucțiunile de exploatare a tehnicii, precum și normele de circulație;
- execută repunerea rapidă în stare de funcționare la întreaga capacitate a mijloacelor tehnice de stingere utilizate la incendii sau la alte acțiuni de lichidare a dezastrelor;
- se preocupă de cunoașterea temeinică a sectorului de competență atribuit serviciului (drumuri și căi de acces, surse de apă și locuri de amplasare a tehnicii, la obiectivele și la localitățile proprii cât și la cele cu care s-au încheiat convenții sau contracte);
- nu părăsește locul de muncă decât după sosirea la sediu și luarea în primire a mijloacelor tehnice de către șoferul sau mecanicul de utilaj care urmează sa-l schimbe;
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful serviciului

## **CAP. 4 Gestionarea patrimoniului serviciului voluntar pentru situații de urgență**

Conform prevederilor art. 35 alin.1 din Legea 307/2006, finanțarea cheltuielilor curente și de capital aferente activităților serviciului voluntar pentru situații de urgență se asigură din bugetul local al comunei Orasu Nou, precum și din donații, sponsorizări.



Gestionarea patrimoniului serviciului este asigurată de către șeful serviciului, încercând prin fișe de gestiune și responsabilități, personalul serviciului.

Evidența și controlul patrimoniului serviciului voluntar pentru situații de urgență o efectuează din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „SOMES” Satu Mare.

Pentru realizarea și menținerea unei capacități de răspuns optime, dotarea serviciului voluntar trebuie să asigure:

a) acoperirea riscurilor potențiale din sectorul de competență, atât din punct de vedere preventiv, cât și din punct de vedere operațional;

b) executarea oportună a misiunilor și operațiunilor specifice;

c) corelarea performanțelor tehnice ale mijloacelor de intervenție cu specificul și gradul de dificultate ale situației de urgență, în vederea exploatării cu eficiență maximă a acestora;

d) crearea condițiilor necesare pentru pregătirea și antrenamentul personalului.

Pentru asigurarea bunei funcționări, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Orasu Nou va avea în administrare :

- sediu și spații de adăpostire a tehnicii de intervenție și a materialelor din dotare;
- săli de pregătire și instruire a personalului.
- magazii și alte spații necesare funcționării serviciului.
- utilaje de intervenție necesare îndeplinirii atribuțiilor.
- mijloace de anunțare, alarmare, alertare și conducere a intervenției.
- mijloace și utilaje pentru executarea prestărilor de servicii.
- mijloace și echipament de protecție și de lucru.
- substanțe și echipamente de protecție specifice care se pun la dispoziția forțelor de intervenție chemate în sprijin.
- mijloace inițiale de stingere și alte materiale (scări, găleți, topoare, cazmale, măhuri, echipamente pentru hidranți stradali ).
- carburanți și lubrifianți.

În funcție de necesități, dotarea se completează cu alte categorii de bunuri materiale necesare îndeplinirii atribuțiilor serviciului voluntar pentru situații de urgență.

Exploatarea și întreținerea echipamentelor și mijloacelor de intervenție se face potrivit documentațiilor tehnice, de către personalul responsabil (mecanicii de motopompă, servanții, etc.).

Potrivit art.2 din H.G. nr.160/2007, cheltuielile pentru acordarea uniformei, însemnelor distinctive și a echipamentului de protecție se asigură de către Consiliul Local al comunei **Orasu Nou**, în condițiile prevăzute de lege.

Personalul din serviciul voluntar pentru situații de urgență are dreptul la uniformă, echipament de protecție și însemne distinctive, pe care le poartă în timpul executării serviciului. Uniforma poate fi purtată și în timpul deplasărilor în interes de serviciu, la festivitățile și manifestările oficiale, precum și în orice alte ocazii, din dispoziția șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență.

Personalul serviciului voluntar pentru situații de urgență are obligația să întrețină în stare corespunzătoare uniforma, echipamentul de protecție și însemnele distinctive, să cunoască și să respecte regulile privind portul acestora.

În cazul deteriorării sau al distrugerii, parțiale ori totale, în timpul și în exercitarea atribuțiilor de serviciu, a uniformei, a echipamentului sau a însemnelor distinctive, consiliul local al comunei **Orasu Nou** este obligat să acorde o nouă uniformă sau, după caz, echipament ori însemne distinctive.

Se interzic modificarea uniformei, echipamentului de protecție și a însemnelor distinctive, precum și portul acestora cu alte articole de îmbrăcăminte sau încălțăminte care nu sunt cuprinse în H.G.160/2007.

Intocmit  
Sef SVSU

Pajzos Erika Maria



Contrasemnează secretarul-delegat comunei  
Bartha Silvia



Președintele sedinței  
Covacs Carol



ROMANIA  
JUDETUL SATU MARE  
CONSILIUL LOCAL  
AL COMUNEI ORASU NOU

### PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al Comunei „Orașu Nou ‘, Judetul Satu Mare

Consiliul local al Comunei Orașu Nou, Judetul Satu Mare, întrunit în ședință ordinară din 26.06.2017;

Avand in vedere:

- Expunerea de motive al primarului comunei Orasu Nou , raportul compartimentului de specialitate ;
- art.4 alin.(2), art.15 alin(4) și art.25 litera a din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă,
- art.13 lit. d, art. 31 alin. 3, art. 32 și art.33 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor,
- art.7 litera a și b din Hotărârea Guvernului nr.642/2005 privind aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere a protecției civile, în funcție de tipurile de risc specifice,
- Ordinul Ministrului Administratiei si Internelor nr. 96 din 23 iunie 2016 pentru aprobarea „Criteriilor de performanta privind structura organizatorica si dotarea serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta”
- art.1 alin. (1, 2 și 4) din Ordonanța Guvernului nr.88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor de urgență pentru situații de urgență, aprobată cu modificările și completările prin Legea nr.363/2002 cu modificările ulterioare aduse de Ordonanța nr 25/2004, În temeiul dispozițiilor art. 36 alin. 6 lit. a pct. 8, art. 45 alin.1 și art. 115 lit. b din Legea nr.215/2001 administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, HCL nr. 28 din 09.07.2013 privind organizare și funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență din comuna Orasu Nou

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă Organigrama și numărul de personal ale Serviciului public Voluntar pentru Situații de Urgență din comuna Orasu Nou, conform anexelor nr.1 și 2, anexe care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, conform anexei nr.3, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Orasu Nou, dl.Ec. Mailat Gavril și șeful serviciului SVSU d-na Pajzos Erika.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică cu: Instituția Prefectului județului Satu Mare , Inspectoratul General Pentru Situații de Urgență Somes-Tisa Satu Mare, primarul comunei Orasu Nou , la SVSU Orasu Nou , Consilierilor în format digital,Se afișează la sediul Primăriei

Inițiator Primar  
Ec. Mailat Gavril



Contrasemnează Secretar - delegat,  
Bartha Silvia

Orașu Nou ,  
21.06.2017

ROMANIA  
JUDETUL SATU MARE  
PRIMARIA COMUNEI ORASU NOU

#### EXPUNERE DE MOTIVE

Privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al Comunei „Oraşu Nou ‘’,  
Judetul Satu Mare

Luând în considerare :

- art.4 alin.(2), art.15 alin(4) și art.25 litera a din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă,  
- art.13 lit. d, art. 31 alin. 3, art. 32 și art.33 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor,

-art.7 litera a și b din Hotărârea Guvernului nr.642/2005 privind aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere a protecției civile, în funcție de tipurile de risc specifice,

-Ordinul Ministrului Administratiei si Internelor nr. 96 din 23 iunie 2016 pentru aprobarea „Criteriilor de performanta privind structura organizatorica si dotarea serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta”

-art.1 alin. (1, 2 și 4) din Ordonanța Guvernului nr.88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor de urgență pentru situații de urgență, aprobată cu modificările și completările prin Legea nr.363/2002 cu modificările ulterioare aduse de Ordonanța nr 25/2004, este indicat reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență înființat cu Hotărârea Consiliului Local Orasu Nou nr.28 din 09.07.2013.

Conform actelor normative susmenționate și Regulamentului de funcționare reactualizată SVSU va răspunde unor solicitări vaste și diverse.

Datorită celor enumerate de mai sus precum și importanței deosebite ce prezintă unei astfel de serviciu propun spre aprobarea prezentei proiect de hotărâre.

Primar,  
Ec. Mailat Gavrilă



Orasu Nou,  
21.06.2017

ROMANIA  
JUDETUL SATU MARE  
PRIMARIA COMUNEI ORASU NOU

## RAPORT

Privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al Comunei „Orașu Nou”,  
Judetul Satu Mare

Luând în considerare :

- art.4 alin.(2), art.15 alin(4) și art.25 litera a din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă,  
- art.13 lit. d, art. 31 alin. 3, art. 32 și art.33 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor,

-art.7 litera a și b din Hotărârea Guvernului nr.642/2005 privind aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere a protecției civile, în funcție de tipurile de risc specifice,

-Ordinul Ministrului Administratiei si Internelor nr. 96 din 23 iunie 2016 pentru aprobarea „Criteriilor de performanta privind structura organizatorica si dotarea serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta”

-art.1 alin. (1, 2 și 4) din Ordonanța Guvernului nr.88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor de urgență pentru situații de urgență, aprobată cu modificările și completările prin Legea nr.363/2002 cu modificările ulterioare aduse de Ordonanța nr 25/2004, este indicat reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență înființat cu Hotărârea Consiliului Local Orasu Nou nr.28 din 09.07.2013.

Conform actelor normative susmenționate și Regulamentului de funcționare reactualizată SVSU va răspunde unor solicitări vaste și diverse.

Datorită celor enumerate de mai sus precum și importanței deosebite ce prezintă unei astfel de serviciu propun spre aprobarea prezentei proiect de hotărâre.

Sef Serviciu SVSU,  
Pajzos Erika-Maria



Orasu Nou,  
21.06.2017

ROMANIA  
JUD. SATU MARE  
CONSILIUL LOCAL ORASU NOU

## RAPORT

Comisia de specialitate din domeniul activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, protectia copilului pe lângă Consiliul Local al comunei ORAȘU NOU,

Analizand Proiectul de hotărâre Privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al Comunei „Orașu Nou ‘’, Judetul Satu Mare

## AVIZEAZA FAVORABIL

Proiectul de hotărâre Privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al Comunei „Orașu Nou ‘’, Judetul Satu Mare

Presedinte

Secretar

Bute Pal

Berende Gheorghe

Orasu Nou,  
26.06.2017